

Protokół
z II posiedzenia Rady Stowarzyszenia LGD „Trzy Doliny”
w dniu 12.04.2021 r.

w sprawie: rozpatrzenia protestów do oceny wniosków zarejestrowanych pod numerem **2021/2Z/03; 2021/2Z/10; 2021/2Z/12** w ramach konkursu **2Z/2021** na poddziałanie 19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020

W posiedzeniu uczestniczyli:

Członkowie Rady Stowarzyszenia – wg listy obecności **5** na 8 członków Rady.

imię i nazwisko	sektor	udział % w obradach	jeżeli członek obecny wpisz 1, jeżeli nieobecny wpisz 0
Katarzyna Piekut-Kaluba	Gospodarczy	20	0
Janina Wszótek			1
Jerzy Demyda	Mieszkańcy	40	1
Bolesław Zwolanowski			1
Leszek Czerkawski	Publiczny	20	0
Brygida Berkowicz - Wyrzykowska			1
Krystyna Mikulska	Społeczny	20	0
Danuta Szczepaniak - Kucik			1

Zidentyfikowana grupa interesu - władza publiczna:	
Brygida Berkowicz - Wyrzykowska	20%
RAZEM	20%

Pozostali uczestnicy posiedzenia:

Prezes/Kierownik Biura : Leszek Kuziak

Specjalista ds. Projektów/opiekun procesu: Magdalena Zuehlke

Posiedzenie Rady przebiegało zgodnie z następującym porządkiem obrad:

- Powitanie
- Otwarcie obrad
- Sprawdzenie kworum i prawomocności obrad
- Powołanie dwóch sekretarzy posiedzenia stanowiących komisje skrutacyjną
- *Przyjęcie porządku posiedzenia;*
- *Przedstawienie wniosków dla których wpłynęły protesty*
- *Podjęcie decyzji o dalszym procedowaniu i podjęcie stosownych uchwał*

- Wolne głosy, wnioski i zapytania
- Podpisanie protokołu, przekazanie dokumentacji i zamknięcie posiedzenia

Zastępca Przewodniczącej poinformowała, że do biura wpłynęły 3 protesty, które zgodnie z procedurą zostały przekazane Zastępcy Przewodniczącej Rady celem dokonania wstępnej oceny protestu w zakresie kryteriów i zarzutów wskazanych przez wnioskodawców.

Opiekun procesu – Magdalena Zuehlke udostępniła członkom Rady wnioski, których dotyczyły protesty oraz karty oceny z posiedzenia z 22.03.2021r. Członkowie Rady przystąpili do analizy protestów.

Ponieważ skład Rady był taki sam jak na Posiedzeniu w dniu 22.03.2021 r. a deklaracje bezstronności i poufności wypełniane były dla naboru 2Z/2021 nie zostały one ponownie wypełnione.

AUTOKONTROLA:

PROTEST 01/2021

Imię i nazwisko/ Nazwa Wnioskodawcy: **Agnieszka Kruczek**

Numer identyfikacyjny (jeśli dotyczy): **076930592**

Tytuł operacji: **Założenie i prowadzenie „PSYCHEonline” Centrum Pomocy Psychologicznej i Psychoedukacji dr Agnieszka Kruczek**

Wnioskowana kwota wsparcia: **100 000,00zł**

Po zapoznaniu z treścią wniesionego protestu oraz po przeprowadzeniu procesu autokontroli Rada LGD postanowiła nie uwzględniać protestu Wnioskodawcy i podjąć stosowną uchwałę.

Zastępca Przewodniczącej Rady przedstawiła i poddała pod głosowanie uchwałę **PROW/II/1/21**

w sprawie rozpatrzenia protestu złożonego dla operacji zarejestrowanej pod znakiem sprawy **2021/2Z/03**

„Za” głosowało **5** (w głosowaniu brało udział **5** osób)

PROTEST 02/2021

Imię i nazwisko/ Nazwa Wnioskodawcy: **Oskar Kozar**

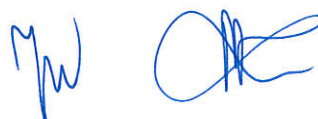
Numer identyfikacyjny (jeśli dotyczy): **076930140**

Tytuł operacji: **Utworzenie innowacyjnej i ekologicznej szwalni tworzącej modną, młodzieżową odzież na terenie LGD „Trzy Doliny”**

Wnioskowana kwota wsparcia: **100 000,00zł**

Po zapoznaniu z treścią wniesionego protestu oraz po przeprowadzeniu procesu autokontroli Rada LGD postanowiła nie uwzględniać protestu Wnioskodawcy i podjąć stosowną uchwałę.

Zastępca Przewodniczącej Rady LGD przedstawiła i poddała pod głosowanie uchwałę nr **PROW/II/2/21** w sprawie rozpatrzenia protestu dla operacji zarejestrowanej pod znakiem sprawy **2021/2Z/12**



„Za” głosowało **5** (w głosowaniu brało udział **5** osób)

PROTEST 03/2020

Imię i nazwisko/ Nazwa Wnioskodawcy: **Regina Stefania Karasz**

Numer identyfikacyjny (jeśli dotyczy): **076982600**

Tytuł operacji: **Uruchomienie innowacyjnej działalności świadczącej usługi ekologicznego czyszczenia i udrażniania kanalizacji**

Wnioskowana kwota wsparcia: **100 000,00zł**

Po zapoznaniu z treścią wniesionego protestu Rada LGD postanowiła pozostawić protest bez rozpatrzenia z powodu przekroczenia terminu złożenia protestu.

Załączniki:

1. Lista obecności
2. Oryginały protestów
3. Kopia rejestru protestów
4. Uchwały od nr PROW/II/1/2021 do nr PROW/II/2/2021

Protokół sporządziła:

Specjalista ds. projektów
Lokalnej Grupy Działania „Trzy Doliny”
Magdalena Zuehlke

Zastępca Przewodniczącej Rady:

Zastępca Przewodniczącej Rady
Lokalnej Grupy Działania „Trzy Doliny”
M. Wszótek
Janina Wszótek



Lokalna Grupa Działania
"Trzy Doliny"
86-022 Dobrcz, Gądecz 33
NIP: 554-282-36-28

„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa Inwestująca w obszary wiejskie”

LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA „TRZY DOLINY”

86-022 Dobrcz, Gądecz 33

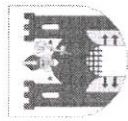
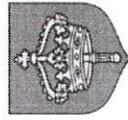
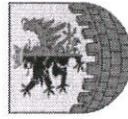
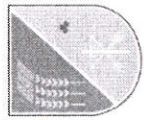
e-mail: lgd.trzydoliny@gmail.com

tel. kom. + 48 795 423 090, +48 739 246 434 www.trzydoliny.eu

Lista obecności członków Rady LGD Trzy Doliny na posiedzeniu w dniu 12.04.2021r

Imię i nazwisko	Sektor reprezentowany przez członka	Podpis
Krystyna Mikulska	Spółeczny	
Danuta Szczepaniak-Kucik	Spółeczny	
Janina Wszółek	Gospodarczy	
Katarzyna Piekut-Kaluba	Gospodarczy	
Jerzy Demyda	Mieszkańcy	
Bolesław Zwolanowski	Mieszkańcy	
Leszek Czerkawski	Publiczny	
Brygida Berkowicz - Wyrzykowska	Publiczny	

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez LGD "Trzy Doliny" z siedzibą w Gądecz 33, 86-022 Dobrcz w celu realizacji Lokalnej Strategii Rozwoju Stowarzyszenia LGD "Trzy Doliny". Podanie danych jest dobrowolne. Podstawą przetwarzania danych jest moja zgoda. Odbiorcami danych mogą być LGD "Trzy Doliny" oraz Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego. Mam prawo wycofania zgody w dowolnym momencie. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres związany z trwałością projektu. Mam prawo żądania od administratora dostępu do moich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania a także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego. W przypadku pytań dotyczących przetwarzania danych osobowych prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych pod adresem lgd.trzydoliny@gmail.com. Podstawa prawna - art. 6, art. 12 i 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r.



NABÓR ZZ/2021 - PROTESTY

imię i nazwisko	sektor	udział % w obradach	jeżeli członek obecny wpisz 1, jeżeli nieobecny wpisz 0
Katarzyna Piekut-Kaluba	Gospodarczy	20,00	0
Janina Wszotek			1
Jerzy Demyda	Mieszkańcy	40,00	1
Bolesław Zwolanowski			1
Leszek Czerkawski			0
Brygida Berkowicz - Wyrzykowska	Publiczny	20,00	1
Krzyszyna Mikulska	Spoteczny	20,00	0
Danuta Szczepaniak - Kucik			1

Zidentyfikowana grupa interesu - władza publiczna:	
Brygida Berkowicz -Wyrzykowska	20,00%
RAZEM	20,00%

Zastępca Przewodniczącej Rady
Lokalnej Grupy Działania „Trzy Doliny”
M. Wszotek
Janina Wszotek



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa Inwestująca w obszary wiejskie”

LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA „TRZY DOLINY”

86-022 Dobrcz, Gądecz 33

e-mail: lgd.trzydoliny@gmail.com

tel. kom. + 48 795 423 090 , +48 739 246 434 www.trzydoliny.eu

Lokalna Grupa Działania
„Trzy Doliny”
86-022 Dobrcz, Gądecz 33
tel. kom. +48 795 423 090

Uchwała Nr PROW/II/1/21

(Program/ Nr posiedzenia/ Nr uchwały/ Rok podjęcia)

Rady Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania „Trzy Doliny” z dnia **12.04.2021r.**
w sprawie rozpatrzenia protestu złożonego
dla operacji zarejestrowanej pod znakiem sprawy **2021/2Z/03**
dot. konkursu nr **2Z/2021**

Imię i nazwisko/ Nazwa Wnioskodawcy: **Agnieszka Kruczek**

Numer identyfikacyjny (jeśli dotyczy): **076930592**

Tytuł operacji: **Założenie i prowadzenie „PSYCHEonLINE” Centrum Pomocy Psychologicznej i Psychoedukacji dr Agnieszka Kruczek**

Wnioskowana kwota wsparcia: **100 000,00zł**

Na podstawie Art. 22 ustawy o RLKS, § 31 ust. 4 Statutu Stowarzyszenia oraz § 5 ust. 1 pkt. 11 Umowy nr **00020-6933-UM0210020/15** z dnia **19 maja 2016r.** o warunkach i sposobie realizacji strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność zawartej między Zarządkiem Województwa Kujawsko-Pomorskiego a LGD „Trzy Doliny” uchwala się, co następuje:

1. Po zapoznaniu z treścią wniesionego protestu oraz po przeprowadzeniu procesu autokontroli Rada LGD postanawia ~~uwzględnić~~/ nie uwzględnić protest(-u) Wnioskodawcy.

Uzasadnienie:

Beneficjent w dostarczonym do biura LGD Proteście kwestionuje dokonaną przez Radnych w dniu 22.03.2021 r. ocenę operacji w zakresie kryterium merytorycznego dotyczącego zastosowania rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska i/lub klimatu.

Kryteria merytoryczne oceniane są zgodnie z załącznikiem nr 7 do ogłoszenia 2Z/2021 zawierającym procedurę ustalania kryteriów wyboru operacji i ich zmiany.

Kryterium „Zastosowanie rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska i/lub klimatu” weryfikowane jest na podstawie informacji z wniosku o przyznanie pomocy, których Rada we wniosku nie znalazła oraz na podstawie biznesplanu, gdzie w części IV, w podpunkcie 4.1, w punkcie 8, zostały wymienione urządzenia „posiadające wysoki poziom proekologicznych parametrów”, bez informacji o zaświadczeniach, czy posiadanych certyfikatach. Ponadto w punkcie 9, jako wpływ na przeciwdziałanie zmianom klimatu, Beneficjent przytacza, że „W trosce o przeciwdziałanie zmianom klimatu, że w planowanym przedsięwzięciu będzie wykorzystywany ścienny klimatyzator powietrza, który posiada funkcję ogrzewania”. Rada stwierdza że z ofert załączonych do wniosku nie wynika że urządzenie posiada określone w kryterium certyfikaty/zaświadczenia środowiskowe. Zamieszczona w proteście informacja dotycząca samochodu osobowego, będącego własnością beneficjenta o tym, że auto posiada niskie zużycie paliwa, co sprzyja obniżonej emisji dwutlenku węgla oraz informacja, że w 2010 r. czasopismo Green Car Journal, wybrało Audi A3 TDI jako „najzieleńszy”, najbardziej ekologiczny samochód. Rada zwraca uwagę, że posiadane przez wnioskodawcę auto wyprodukowane zostało w 2009 r. i spełnia 5 europejską normę spalin, natomiast w styczniu 2021 normy te zostały podniesione przez UE po raz trzeci i dziś obowiązuje EURO 6d ISC – FCM. Beneficjent pisze również, że zastosowanie energooszczędnych, ekologicznych sprzętów spowoduje zmniejszenie zużycia energii oraz emisji pyłów i gazów wpływających negatywnie na zmiany klimatyczne. Rada, zgodnie z własną wiedzą uważa, że takie rozwiązania mają neutralny wpływ na środowisko naturalne. Stosując się do zapisów proceduralnych, Rada bierze pod uwagę, wszystkie informacje i dokumenty



M



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa Inwestująca w obszary wiejskie”

LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA „TRZY DOLINY”

86-022 Dobrcz, Gądecz 33

e-mail: lgd.trzydoliny@gmail.com

tel. kom. + 48 795 423 090 , +48 739 246 434 www.trzydoliny.eu

Lokalna Grupa Działania
„Trzy Doliny”

86-022 Dobrcz, Gądecz 33

tel. kom. + 48 795 423 090 , +48 739 246 434

dołączone do wniosku. Jednym z istotnych elementów, dla oceny zgodności z kryterium, są obowiązkowo załączone certyfikaty, zaświadczenia lub informacja w ofercie o posiadanych certyfikatach środowiskowych. W dokumentacji złożonej przez beneficjenta takich dokumentów nie ma. Informacja o certyfikatach, jakie posiada urządzenie wielofunkcyjne, została podana w treści protestu, jednak nie ma żadnej informacji na ten temat we wniosku, który podlegał ocenie w dniu 22.03.2021 r.

Po zapoznaniu się z wniesionym protestem, Rada, na posiedzeniu w dniu 12.04.2021 r., nie znalazła podstaw do zmiany decyzji. Rada, zwraca również uwagę, że kryterium po rekomendacji Departamentu Rozwoju Obszarów Wiejskich Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko – Pomorskiego, zostało zmienione / doprecyzowane co obliuguje Radę do ścisłego przestrzegania zawartych tam zapisów. Rada potwierdza zamieszczenie we wniosku „bardzo dużej liczby załączników”/specyfikacji technicznych, ale żaden produkt, w swoim opisie, nie posiada informacji o posiadanej certyfikacie/zaświadczeniu stanowiącym obowiązkowy dokument podlegający ocenie.

Podsumowując członkowie Rady po przeanalizowaniu wniosku oraz złożonego Protestu uznali że wniosek nie spełnia wymogów formalnych pozwalających na dalsze procedowanie i postanowili podtrzymać decyzję podjętą na posiedzeniu w dniu 22.03.2021 , co zostało wyrażone podjęciem stosownej uchwały.

2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Pouczenie:

1. Ostatecznego rozstrzygnięcia sprawy dokona Zarząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego.
2. Po ostatecznym rozstrzygnięciu sprawy Wnioskodawcy przysługuje możliwość wniesienia skargi do sądu administracyjnego na zasadach określonych w art. 61 Ustawy z dn. 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460, 1475, 2433).

Zastępca Przewodniczącej Rady
Lokalnej Grupy Działania „Trzy Doliny”

(podpis upoważnionego przedstawiciela Rady LGD)


Janina Wszolek

1. Niepotrzebne skreślić





„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa Inwestująca w obszary wiejskie”

LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA „TRZY DOLINY”

86-022 Dobrcz, Gądecz 33

e-mail: lgd.trzydoliny@gmail.com

tel. kom. + 48 795 423 090 , +48 739 246 434 www.trzydoliny.eu

Lokalna Grupa Działania
"Trzy Doliny"
86-022 Dobrcz, Gądecz 33
tj. nr 29746/28 REGON 142020200

Uchwała Nr PROW/II/2/21

(Program/ Nr posiedzenia/ Nr uchwały/ Rok podjęcia)

Rady Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania „Trzy Doliny” z dnia **12.04.2021r.**
w sprawie rozpatrzenia protestu złożonego
dla operacji zarejestrowanej pod znakiem sprawy **2021/2Z/12**
dot. konkursu nr **2Z/2021**

Imię i nazwisko/ Nazwa Wnioskodawcy: **Oskar Kozar**

Numer identyfikacyjny (jeśli dotyczy): **076930140**

Tytuł operacji: **Utworzenie innowacyjnej i ekologicznej szwalni tworzącej modną, młodzieżową odzież na terenie LGD „Trzy Doliny”**

Wnioskowana kwota wsparcia: **100 000,00zł**

Na podstawie Art. 22 ustawy o RLKS, § 31 ust. 4 Statutu Stowarzyszenia oraz § 5 ust. 1 pkt. 11 Umowy nr **00020-6933-UM0210020/15** z dnia **19 maja 2016r.** o warunkach i sposobie realizacji strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność zawartej między Zarządkiem Województwa Kujawsko-Pomorskiego a LGD „Trzy Doliny” uchwala się, co następuje:

- Po zapoznaniu z treścią wniesionego protestu oraz po przeprowadzeniu procesu autokontroli Rada LGD postanawia uwzględnić/ nie uwzględnić¹ protest(-u) Wnioskodawcy.

Uzasadnienie:

Beneficjent zakwestionował uznanie przez Radę LGD „Trzy Doliny” wniosku o udzielenie pomocy finansowej, złożonego w ramach konkursu 2Z/2021, za niezgodny z LSR.

Zgodnie z podjętą, przez Radę LGD „Trzy Doliny” na posiedzeniu w dniu 22.03.2021r., uchwałą operacja została uznana za niezgodną z LSR z tytułu niespełnienia warunku nie podlegania ubezpieczeniu społecznemu rolników z mocy ustawy i w pełnym zakresie (Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24 września 2015r. (Dz. U. z 2019r. poz. 664 z późn. zm) §5 ust. 1 pkt. 1 lit a).

Rada, na posiedzeniu w dniu 12.04.2021r., zapoznała się z protestem złożonym przez Beneficjenta w ramach konkursu 2Z/2021.

Podstawą do uznania operacji za niezgodną był brak zaświadczenia uniemożliwiającego weryfikację czy Wnioskodawca nie podlega ubezpieczeniu społecznemu rolników, co podlegało weryfikacji na wstępnym etapie, przed dokonaniem oceny przez radę LGD Trzy Doliny.

Zgodnie z § 5. ust. 1 pkt. 1 lit. a Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24 września 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 – 2020 (Dz. U. z 2019 r. poz. 664 z późn. zm.) mówi: Pomoc na operację w określonym w §2 ust. 1 pkt. 2 lit. a (podejmowanie działalności gospodarczej) jest przyznawana, jeżeli:

- Podmiot ubiegający się o jej przyznanie:
 - Nie podlega ubezpieczeniu społecznemu rolników z mocy ustawy i w pełnym zakresie, chyba, że podejmuje działalność gospodarczą sklasyfikowaną w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz. U. poz. 1885 oraz z 2009 r. poz. 489) jako produkcja artykułów spożywczych lub produkcja napojów(...)



[Handwritten signature]



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa Inwestująca w obszary wiejskie”

LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA „TRZY DOLINY”

86-022 Dobrcz, Gądecz 33

e-mail: lgd.trzydoliny@gmail.com

tel. kom. + 48 795 423 090 , +48 739 246 434 www.trzydoliny.eu

Lokalna Grupa Działania
„Trzy Doliny”

86-022 Dobrcz, Gądecz 33

tel. 554 282 16 79, REGON 141174 41

Do weryfikacji w/w warunku służą dwa zaświadczenia wydane nie wcześniej niż 1 miesiąc przed dniem złożenia przez:

-Kasę Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego (KRUS) o niefigurowaniu w ewidencji osób ubezpieczonych, albo

-Zakład Ubezpieczeń Społecznych (ZUS) potwierdzające fakt podlegania ubezpieczeniu społecznemu w pełnym zakresie.

Członkowie Rady stwierdzili, że Wnioskodawca w dniu złożenia wniosku nie załączył żadnego z w/w zaświadczeń. Zgodnie z Procedurą oceny i wyboru Wnioskodawca został wezwany do uzupełnienia brakujących dokumentów. W ramach uzupełnienia został dostarczony dokument o niepodleganiu ubezpieczeniu w ZUS, który świadczy o możliwości podlegania przez Beneficjenta ubezpieczeniu rolników. Wnioskodawca wiedząc, iż nie podlega ubezpieczeniu w ZUS w pełnym zakresie, ponieważ jest uczniem i jest ubezpieczony przy swoim opiecej prawnej, powinien złożyć stosowne zaświadczenie z KRUS o niepodleganiu ubezpieczeniu społecznemu rolników zgodnie z zamieszczonymi wyżej informacjami. Ponadto dokumenty w ramach uzupełnień zostały dostarczone przez osobę nieuprawnioną do złożenia dokumentów o czym osoba została poinformowana przez pracownika biura w obecności drugiego pracownika – została również wpisana uwaga do karty weryfikacji uzupełnień.

Członkowie Rady zwracają uwagę że Wnioskodawca po ogłoszeniu przez LGD „Trzy Doliny” naboru 2Z/2021 tj. dnia 30.12.2020 r. miał możliwość zapoznania się z dokumentacją aplikacyjną dotyczącą przedmiotowego naboru. Jednym z załączników oznaczonych nr 2 do ogłoszenia jest instrukcja wypełniania wniosku, która w części B.IV szczegółowo omawia jakie załączniki są wymagane i z jakich instytucji.

Od dnia 30.12.2020 r. do dnia złożenia przez Beneficjenta dokumentów tj. do dnia 27.01.2021 roku minęło 28 dni. Był to czas wystarczający na uzyskanie zaświadczeń z w/w instytucji nawet podczas trwania pandemii. Dlatego podnoszenie kwestii, iż Wnioskodawca miał 5 dni na dostarczenie zaświadczenia jest niezasadne.

Wnioskodawca miał również możliwość nieograniczonego skorzystania z doradztwa osobistego w siedzibie biura LGD, podczas którego miał możliwość uzyskać odpowiedź na wszystkie pytania dotyczące naboru i dokumentacji aplikacyjnej – z doradztwa takowego nie skorzystał.

Ponadto załącznik nr 11 do ogłoszenia „Lista wymaganych dokumentów” wskazuje iż jednym z dokumentów obligatoryjnych jest Wniosek o przyznanie pomocy na operacje w zakresie podejmowania działalności gospodarczej w ramach poddziałania 19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 wraz z załącznikami wskazanymi w sekcji IV (dla operacji na podejmowanie działalności gospodarczej).

Rada zwraca uwagę, że pracownicy biura oraz organy decyzyjne LGD Trzy Doliny muszą działać w ramach prawa przestrzegając zasad określonych odpowiednimi przepisami regulującymi cały proces związany z konkursami dotyczącymi pozyskiwania środków w PROW, w tym również terminów zawartych w całej procedurze. Wszystkie informacje, w tym również ilość dni na określone czynności prawne są podane w załącznikach do publicznej wiadomości z chwilą opublikowania ogłoszenia o konkursie na stronie LGD Trzy Doliny. To po stronie beneficjenta istnieje obowiązek zapoznania się z dokumentacją dotyczącą poprawnego wypełnienia wniosku, która jest zamieszczona na stronie internetowej LGD. W nawiązaniu do zawartej w treści protestu informacji o trudnej sytuacji zdrowotnej beneficjenta podczas wyznaczonego terminu na złożenie uzupełnień, w oparciu o informacje uzyskane od Kierownika Biura stwierdzono, że pracownik biura otrzymał taką informację telefonicznie od osoby przedstawiającej się jako mama Wnioskodawcy. Jednak pracownik ma obowiązek brać pod uwagę informacje pochodzące od Wnioskodawcy i osób przez niego upoważnionych. W odpowiedzi na zawarty w proteście zarzut dotyczący informowania przez mamę Wnioskodawcy o trudnościach z dostarczeniem dokumentów i brakiem poinformowania przez pracownika biura o nieuwzględnieniu dokumentacji dostarczonej przez mamę Wnioskodawcy zwracam uwagę że wniosek o przyznanie wsparcia zawiera w treści sekcję B.II. pkt. 7 i 8 gdzie można wpisać osoby do kontaktu (w celu przekazywania informacji dotyczących wniosku) oraz w osobę upoważnioną notarialnie – pełnomocnika do wykonywania czynności prawnych w imieniu



